



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Projekt „Implementace Krajského akčního plánu rozvoje vzdělávání pro území Zlínského

Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/16_034/0008497

Kariérové poradenství na základní škole v průběhu školního roku

Ing. Alice Ernestová

Závěrečná práce
Vzdělávání školních kariérových poradců
2019 - 2020





EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Projekt „Implementace Krajského akčního plánu rozvoje vzdělávání pro území Zlínského kraje

Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/16_034/0008497

Poděkování

Ráda bych poděkovala Bc. Miroslavě Hošákové a Ing. Andree Vorlové za profesionální zajištění průběhu studia *Vzdělávání školních kariérových poradců* a cenné rady. Děkuji také Mgr. Janě Galové, MBA za odborný dohled a individuální konzultace při psaní závěrečné práce. Poděkování patří také Mgr. Tomáši Michalicovi za pomoc při dokončení závěrečné práce.



OBSAH

ÚVOD.....	4
1. PORADENSKÝ SYSTÉM V OBLASTI ŠKOLSTVÍ.....	5
2. KARIÉROVÉ PORADENSTVÍ.....	5
2.1 KARIÉROVÉ PORADENSTVÍ NA ZÁKLADNÍ ŠKOLE.....	6
2.2 CÍLE KARIÉROVÉHO PORADENSTVÍ.....	8
2.3 HLAVNÍ SLOŽKY KARIÉROVÉ PORADENSTVÍ.....	8
2.4 PRVKY KARIÉROVÉHO PORADENSTVÍ	9
2.5 PŘEDPOKLADY A KOMPETENCE KARIÉROVÉHO PORADCE	10
2.6 KRITÉRIA VOLBY POVOLÁNÍ.....	13
3. STANDARDNÍ ČINNOSTI KARIÉROVÉHO PORADCE	14
4. KONKRÉTNÍ ČINNOSTI KARIÉROVÉHO PORADCE	14
4.1 ORGANIZACE PODÁVÁNÍ PŘIHLÁŠEK NA STŘEDNÍ ŠKOLY	14
4.2 ORGANIZACE SCHŮZKY ZÁSTUPCŮ STŘEDNÍCH ŠKOL S VYCHÁZEJÍ- CÍMI ŽÁKY A JEJICH RODIČI	15
4.3 INDIVIDUÁLNÍ KONZULTACE PRO ŽÁKY A RODIČE	15
4.3.1 Hollandův model typů osobnosti a pracovního prostředí.....	16
4.4 INFORMAČNÍ NÁSTĚNKY	19
4.5 PRŮZKUMY MEZI ŽÁKY ZAMĚŘENÉ NA VOLBU POVOLÁNÍ	19
4.6 SPOLUPRÁCE S INFORMAČNÍM A PORADENSKÝM STŘEDISKEM ..	19
4.7 SPOLUPRÁCE S KPPP A SPC	20
4.8 VYHODNOCENÍ ÚSPĚŠNOSTI PŘIJÍMACÍHO ŘÍZENÍ	21
5. ROČNÍ PLÁN KARIÉROVÉ PORADY ZŠEZ.....	21
ZÁVĚR.....	22

LITERATURA

PŘÍLOHA



ÚVOD

Základní škola Emila Zátópka je úplnou základní školou s 1. - 9. ročníkem, jejíž součástí jsou třídy I. stupně a II. stupně a školní družina.

Škola poskytuje základní vzdělání na základě vzdělávacího programu Škola a sport, který vychází ideově z Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a jehož součástí jsou i učební plány, pro I. stupeň, pro II. stupeň pro třídy se sportovním zaměřením a pro třídy bez sportovního zaměření.

Žáci 9. ročníků se rozhodují o volbě střední školy, což představuje důležitý krok v jejich celoživotním procesu profesní orientace. Toto rozhodování patří k závažným etapám v jejich životě. Správná profesní orientace má vliv na harmonický rozvoj a zdravou seberealizaci člověka. Ovlivňuje jejich blízkou i vzdálenou budoucnost.

Pro učitele a kariérové poradce na základní škole to znamená citlivě pomáhat žákům a jejich zákonným zástupcům při jejich hledání, rozhodování a volbě střední školy. Všichni zúčastnění musí mít na mysli, že se nejedná o chvilkové rozumové řešení, ale je to výsledek dlouhodobého procesu sebeurčení člověka ve světě práce. U každého jedince je velmi důležité formovat správné životní cíle, postoje a možnosti a určit strategie životního plánování. Důležitými činiteli, které sehrávají rozhodující roli při hledání pomoci a rady jsou žákům jejich rodiny a škola. Abych získala a rozvíjela své dovednosti v oblasti kariérového poradenství, navštěvovala jsem Vzdělávání školních kariérových poradců, které bylo součástí projektu „Implementace Krajského akčního plánu rozvoje vzdělávání pro území Zlínského kraje“.



Obr. 1 Šťastné děti



1. PORADENSKÝ SYSTÉM V OBLASTI ŠKOLSTVÍ

V České republice vedle sebe působí v oblasti vzdělávání a zaměstnanosti dva poradenské systémy. Základy takového systému jsou postupně budovány jak v resortu *Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy* (MŠMT), tak i v resortu *Ministerstva práce a sociálních věcí* (MPSV). Dobře strukturované a fungující poradenské služby jsou důležité jak pro funkci vzdělávacího systému, tak pro funkci trhu práce, a neméně významné je i jejich vzájemné propojení. V České republice si rezorty školství a zaměstnanosti v oblasti poskytování poradenských služeb stanovily své kompetence a poradenský systém je budován ve dvou liniích.

Obě linie poradenského systému se již nyní doplňují v poradenské podpoře mládeže při výběru vzdělávací cesty a volby povolání. Oba poradenské systémy do jisté míry používají stejné metody a techniky práce, respektují platné mezinárodní dokumenty a etický kodex, rozdíly jsou spíše v míře konkrétnosti a zaměření.

Školský poradenský systém je orientován na poradenskou činnost vůči žákům a studentům, případně jejich rodičům, při řešení běžných výchovných problémů a dalších situací, se kterými se děti a mládež potýkají v průběhu studia, při úvahách o změně či výběru dalšího vzdělávání i při profesní orientaci a pro jejich přípravu ke vstupu na trh práce.

Poradenský systém v rámci resortu práce je významným nástrojem státní politiky zaměstnanosti. Soustřeďuje se zejména na řešení otázek souvisejících s optimální volbou povolání a s přípravou na něj, s problematikou změny povolání, změny kvalifikace a s celou řadou problémů a otázek souvisejících se ztrátou a znovuzískáním zaměstnání.¹

2. KARIÉROVÉ PORADENSTVÍ

Kariérové poradenství poskytuje poradenské služby lidem v každém věku a v každé fázi jejich života při rozhodování v oblasti školního vzdělávání, celoživotního vzdělávání i zaměstnání a při rozvoji kariéry.² Služby kariérového poradenství jsou tedy určeny i pro žáky základních škol při volbě povolání.

¹ FREIBERGOVÁ, Zuzana. Poradenství pro volbu povolání a zaměstnání na úřadech práce v České republice. Vyd. 1. Praha: Národní vzdělávací fond, 2005, 1 s. ISBN 80-86728-25-0.

² HLAĐO, Petr. Příručka k volbě povolání aneb Co by měl znát výchovný poradce na základní škole. 1. vyd. Jihlava: Vysočina Education, 2014, s.16 ISBN 978-80-904994-2-3.



Tyto služby mají institucionalizovanou podobu. Prvním místem, kde mohou žáci a jejich rodiče služeb kariérového poradenství využít, je základní škola.

Základní škola zaujímá při kariérovém poradenství žákům klíčovou úlohu, neboť je s nimi v každodenním kontaktu. Spolu s rodiči má škola o žácích nejvíce informací, z nichž může při kariérovém poradenství vycházet.

Kariérové poradenství tedy představuje systém poradenských služeb, jejichž cílem je pomáhat jednotlivcům při rozhodování o profesní a vzdělávací orientaci v kterékoliv fázi jejich života, ujasnění si vlastních kariérních cílů a porozumění světu práce. Pod kariérové poradenství zahrnujeme i individuální nebo skupinové poradenství zaměřené na volbu vzdělávací a profesní dráhy, volbu prvního zaměstnání, změnu zaměstnání a návrat do pracovního procesu. Tento komplex představuje služby jak pro jedince, kteří ještě nevstoupili na trh práce, tak pro uchazeče o zaměstnání, kteří si zaměstnání právě hledají, stejně jako pro ty, kteří jsou právě zaměstnání. Na základní škole to jsou aktivity, které mají pomoci žákům ujasnit si vlastní kariérní cíle a porozumět světu práce.

Pojem kariérové poradenství se začal v našem školském systému používat poměrně nedávno. Kariérové poradenství je ukotveno v zákoně 561/2004 Sb.,³ o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, opatření ministryně školství, mládeže a tělovýchovy a vyhláškou 248/2019 Sb.⁴

2.1 Kariérové poradenství na základní škole

„Při rozhodování o budoucí profesi a optimálním uplatnění na trhu práce je potřeba dosáhnout co nejlepší shody „potenciálu světa práce“ a „potenciálu jednotlivce“. Jejich vzájemným porovnáním a identifikací společných a protikladných aspektů je zjišťována způsobilost konkrétního člověka pro výkon konkrétního povolání.“⁵

Podle Freibergové je vzhledem k složitosti obou srovnávaných „potenciálů“ nutné, aby se nejednalo o jednorázový akt, ale o proces, v němž si klient postupně uvědomuje své silné a slabé stránky a současně se seznamuje s požadavky trhu práce. Klient se pomalu

³ Zákon č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

⁴ Vyhláška 248/2019 Sb., kterou se mění vyhláška č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, ve znění pozdějších předpisů, a vyhláška č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů.

⁵ FREIBERGOVÁ, Zuzana. (2005) *Systém poradenských služeb v oblasti vzdělávání a zaměstnanosti v České republice* Praha: Národní informační středisko pro poradenství; s. 3- 6.



stává pro své rozhodování stále více kompetentní tak, aby konečně rozhodnutí provedl sám – byť na základě poradenské pomoci.

Na úrovni školy je za poskytování poradenských služeb zodpovědný ředitel školy. Ve škole jsou zajišťovány poradenské služby v rozsahu odpovídajícím počtu a vzdělávacím potřebám žáků školy.⁵

Vyhláška⁶, která tuto oblast upravuje, definuje *poradenské pracovníky* čtyř kategorií a jimi vykonávané standardní činnosti. Jejich odborná kvalifikace je stanovena zákonem o pedagogických pracovnících⁷ a splnění dalších kvalifikačních předpokladů vyhláškou o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků.⁸



Obr. 2 Nerozhodnost při volbě povolání

Výchovný poradce – funkci výchovného poradce obvykle vykonává jeden z pedagogů na částečný úvazek.⁹ Jeho hlavním úkolem je podpora žáků a studentů (případně jejich rodičů) při řešení výukových a výchovných problémů, při volbě dalšího studia a povolání, včetně pomoci při vyplňování přihlášek ke studiu.

Školní metodik prevence sociálně patologických jevů – koordinuje a realizuje školní programy prevence sociálně patologických jevů, (prevence záškoláctví, závislostí, násilí, vandalismu, sexuálního zneužívání, prekriminálního a kriminálního chování, šikany a dalších sociálně patologických jevů).¹⁰ V případě, že na škole nepůsobí školní psycholog, pomáhá škole řešit výchovné a výukové problémy.

⁶ Vyhláška 248/2019 kterou se mění vyhláška č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, ve znění pozdějších předpisů, a vyhláška č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů.

⁷ Zákon č. 563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících, ve znění pozdějších předpisů.

⁸ Vyhláška č. 317/2005 Sb. o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérním systému pedagogických pracovníků, ve znění pozdějších předpisů.

⁹ Předpokladem pro výkon funkce výchovného poradce je absolvování studia pro výchovné poradce v rámci programu celoživotního vzdělávání na vysoké škole v délce trvání nejméně 250 vyučovacích hodin.

¹⁰ Metodický pokyn ministra školství, mládeže a tělovýchovy k prevenci sociálně patologických jevů u dětí a mládeže čj. 14 514/2000-51.



Školní psycholog – obvykle provádí specializované úkony, související s diagnostikou výukových a výchovných problémů žáků, s jejich odstraňováním či potlačováním a do jisté míry poskytuje také konzultace k volbě povolání. Poskytuje krizovou intervenci, provádí individuální a skupinová psychologická vyšetření žáků, vede výcvikové a další programy osobnostního rozvoje a prevence sociálně patologických jevů.

Speciální pedagog – pracuje se žáky, kteří jsou postiženi různými nedostatky tělesnými, smyslovými, duševními nebo poruchami chování a vyžadují tudíž zvýšenou péči. Řeší otázky jejich integrace mezi běžnou populací. Provádí nápravné, reedukační a kompenzační činnosti.

Významným mezníkem v přípravě žáků k přechodu do světa dospělých se stalo zařazení vzdělávací oblasti **Člověk a svět práce**¹¹ do vzdělávacích programů základních škol.

2.2 Cíle kariérového poradenství:

- vybavit žáky dostatečnými znalostmi a dovednostmi potřebnými k tomu, aby byli schopni reagovat na výzvy, které přináší současný globalizovaný pracovní trh,
- poskytnout žákům informace o zdrojích a vybavit je dovednostmi, aby dokázali poradenské služby efektivně využít a pomocí nich se naučili samostatně a zodpovědně rozhodovat,
- přivést žáky k uvědomění si důležitosti jejich vlastní motivace v souvislosti s volbou povolání, uznávání hodnot a životních postojů jak ve vztahu k vlastní kariéře, tak i ve vztahu ke společnosti.

2.3: Hlavní složky kariérového poradenství

- **Postupné a soustavné poskytování informací žákům i jejich rodičům**
 - o hlavních typech a druzích středních škol,
 - jejich poslání, možnostech a požadavcích studia na nich
 - o soustavě studijních a učebních oborů, které lze na středních školách studovat,

¹¹ Metodický pokyn MŠMT čj. 19485/2001 k zařazení vzdělávací oblasti Výchova k volbě povolání do vzdělávacích programů pro základní vzdělávání.



- o povoláních, pro která tyto studijní a učební obory své absolventy připravují,
- o potřebě pracovníků pro tato povolání, obsahu činnosti a nárocích, které tato povolání kladou na pracovníky,
- o možných způsobech dalšího studia a zvyšování kvalifikace,
- o systému odměňování, sociálního zabezpečení atd.
- **Soustavné komplexní sledování a hodnocení vývoje žáků i podmínek**, za nichž tento vývoj probíhá, po celou dobu jejich docházky do školy,
 - postupné rozvíjení jejich vlastního sebepoznávání a sebehodnocení.
- **Včasně vytváření podmínek pro rozvíjení vlastností významných pro jejich další studijní a profesionální vývoj.**¹²
- **Systematická poradenská a konzultační pomoc** při postupném vytváření a ujasňování osobních představ o dalším studiu a budoucím povolání,
 - při konfrontaci těchto představ s potřebami společnosti,
 - při posuzování a hodnocení vlastních předpokladů pro další studium a přípravu na povolání a dále,
 - konzultační pomoc v průběhu bezprostředního rozhodování žáků o volbě dalšího studia na konci docházky do základní školy.

Kariérové poradenství se zaměřuje spíše na nasměrování a výchovu žáků k volbě vhodného povolání než v doporučení nejhodnější obecně vyhovující profese.

2.4 Prvky kariérového poradenství

Cíle kariérového poradenství jsou naplňovány prostřednictvím aktivit, kroků, aspektů, prvků. První z nich je průběžné sledování a **hodnocení vývoje žáků** z pohledu volby povolání.

Druhou aktivitou je **kariérová diagnostika**. Je realizována ve škole kariérovým poradcem popř. ve spolupráci se školním psychologem nebo s mimoškolním poradenským zařízením. Kariérová diagnostika by měla analyzovat několik základních charakteristik žáka:

- osobnostní vlastnosti,
- temperament,

¹² HLADŮ, Petr (2008). *Svět práce a volba povolání Studijní text pro učitele*. Brno: Masarykova univerzita.



- pracovní hodnoty,
- schopnosti,
- zájmy,
- výkonnost.

Na jejich základě pak může poradce specifikovat vhodný profesní směr či typ povolání. Je vhodná jak pro žáky, kteří nemají vlastní představu o svém budoucím směřování (v tomto případě je vhodné navrhnout komplexní diagnostiku v pedagogicko-psychologické poradně), ale je **vhodná pro všechny žáky**, třeba pro ověření vhodnosti vlastního rozhodnutí.

Třetím důležitým prvkem je **kariérová výchova**. Cílem kariérové výchovy je pomoci žákům pochopit vlastní motivace a hodnoty, poskytnout jim umění orientovat se v problematice trhu práce a pomoci jim získat potřebné dovednosti při volbě profesní orientace a dalšího vzdělávání.

Kariérová výchova je systematická snaha školy rozvíjet kariérový postoj žáků prostřednictvím různých aktivit. Vychází z rámcově vzdělávacího programu zakotveného v předmětu „Člověk a svět práce“. Očekávané výstupy této oblasti jsou:

- orientace v pracovních činnostech vybraných profesí,
- posouzení svých schopností při rozhodování o volbě povolání a profesní přípravě,
- využití profesních informací a poradenských služeb pro výběr vhodného vzdělávání a prokázání schopnosti prezentace své osoby při vstupu na trh práce.

Mezi nejdůležitější body kariérové výchovy patří rozvoj:

- samostatnosti,
- dovedností, k rozhodování,
- plánovité jednání a
- schopnost spojit školní práci s budoucím zaměstnáním.

2.5 Kvalifikační a osobnostní nároky profese výchovného a kariérového poradce

Poradenství jako specifický typ psychologické pomoci vyžaduje od poradenských



pracovníků kvalifikaci v magisterském studiu i stálý profesionální růst¹³. Současně jsou však kladeny nároky na osobnost poradce, jsou od něj očekávány také charakteristiky, jako je důvěryhodnost či životní zkušenosti.

Jako každý obor, i poradenství je zakotveno v teoretických disciplínách, ve kterých odborníci získávají oporu pro svoji praktickou činnost. Znalost těchto disciplín je základem jejich odborné kvalifikace. Jakýkoliv typ poradenství má svůj základ především v *psychologii*, protože při poradenském procesu jde o mezilidskou interakci a poradce využívá psychologických znalostí pro pomoc klientům.

Specificky jde především o poznatky *klinické psychologie* (zvláště psychopatologie), *sociální psychologie* (komunikace) a rozhled v dalších vědních oborech, které jsou společným základem pro všechny humanitní a sociální obory.

Mezi nejdůležitější obory patří:

- **filozofie, etika** – poradce má odpovědnost ve vztahu ke svým klientům, musí si být vědom etických principů;
- **kulturní antropologie** – poradce si musí být vědom možných kulturních rozdílů u svých klientů a musí je umět respektovat;
- **sociologie** – poradce by při práci s klientem měl brát v úvahu i širší společenské souvislosti.

Osobnost poradce hraje v celém poradenském procesu podstatnou roli. Jde především o poradcovu individuální jedinečnost a míru vlastností, potřebných pro efektivní poradenskou práci. Základní charakteristikou poradenství je *pomoc druhým lidem*. Poradcem by měl být člověk, který je prosociálně orientován, dokáže navazovat poměrně snadno sociální kontakty a je citlivý k problémům druhého člověka. Proto by pro poradce bylo výhodou být spíše *extrovertně orientován* (ovšem ne extrémně) a rozhodně by měl být schopen *empatie*. Poradce by měl reagovat na specifické potřeby klientů; to předpokládá pružnost a schopnost adaptace.

Poradenské působení je emocionálně značně náročné. Poradce by měl být schopen tyto nároky zvládat a nenechat se strhnout soucitem. Měl by tedy být **osobnostně stabilní**,

¹³ VALENTOVÁ, Lidmila a kol., Školní poradenství I. Vyd. 1. Praha: Pedagogická fakulta Univerzity Karlovy, 2013, s. 36. ISBN 978-80-7290-710-6.



měl by být schopen udržet si dostatečný profesionální odstup a odolnost, která souvisí s vysokou tolerancí k frustraci. Ne každý případ lze vyřešit optimálně, ne pokaždé se dozvíme, zda naše pomoc byla přínosná. Zpětná vazba nebývá příliš častá; i to může být stresujícím faktorem. Významné jsou také *charakterové a morální kvality poradce*. V poradenském procesu jde vždy o působení na druhého člověka, působení, které má být zaměřeno ve prospěch klienta.¹⁴

Dalším rizikem pro poradenskou práci je tzv. „**syndrom vyhoření**“ (burn-out)¹⁵ Jedná se o důsledek dlouhodobého stresu, který se nejčastěji vyskytuje právě u pomáhajících profesí – psychologů, terapeutů, učitelů, sociálních pracovníků. Projevuje se ztrátou zájmu o klienty, neschopností empatie, která se stává příliš zatěžující, chronickou únavou a depresí. Matějček v tomto případě doporučuje změnu profese, existují však i programy, které mohou syndromu vyhoření předcházet, nebo ho pomáhají překonat. Důležité je, aby poradenští pracovníci měli přístup ke kvalifikované supervizi a odborným konzultacím, které přispívají k jejich duševní hygieně i profesnímu růstu.

Funkci *výchovného poradce* obvykle vykonává jeden z pedagogů na částečný úvazek. Předpokladem pro výkon funkce výchovného poradce je dle zákona č. 317/2005 Sb.¹⁶ absolvování studia pro výchovné poradce v rámci programu celoživotního vzdělávání na vysoké škole v délce trvání nejméně 250 vyučovacích hodin. Absolvent získává specializaci v základním oboru zaměřenou na oblast pedagogiky, speciální pedagogiky a psychologie, která je předpokladem pro výkon specializované metodologické činnosti výchovného poradce. Studium je ukončeno obhajobou závěrečné písemné práce a závěrečnou zkouškou před komisí. Výchovná poradkyně v rámci celoživotního vzdělávání navštěvuje studium výchovných poradců v Univerzitě Palackého v Olomouci.

Úkolem výchovného poradce dle vyhlášky č. 248/2019 Sb.¹⁷ je i *kariérové poradenství* a poradenská pomoc při rozhodování o další vzdělávací a profesní cestě žáků, základní skupinová šetření k volbě povolání, administrace, zpracování a interpretace

¹⁴ VALENTOVÁ, Lidmila a kol., Školní poradenství I. Vyd. 1. Praha: Pedagogická fakulta Univerzity Karlovy, 2013, s. 36. ISBN 978-80-7290-710-6.

¹⁵ MATĚJČEK, Z. Praxe dětského psychologického poradenství. Praha: SPN, 1991.

¹⁶ Vyhláška č. 317/2005 Sb. o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariéřním systému pedagogických pracovníků.

¹⁷ Vyhláška 248/2019 kterou se mění vyhláška č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, ve znění pozdějších předpisů, a vyhláška č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů.



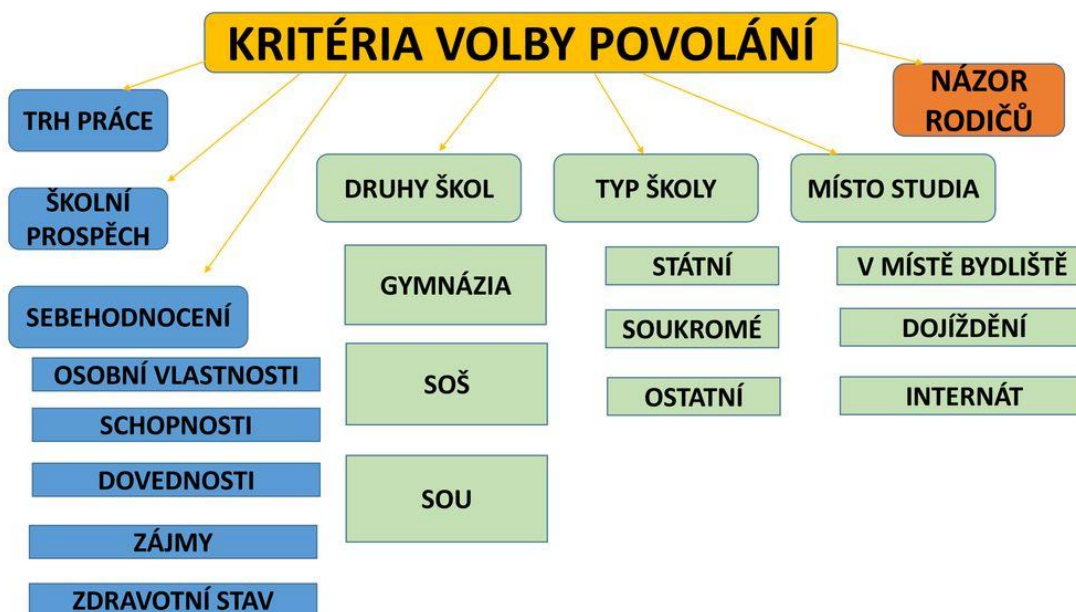
zájmových dotazníků v rámci vlastní odborné kompetence a analýza preferencí v oblasti volby povolání žáků.

Dále má za úkol vyhledávání a orientační šetření žáků, jejichž vývoj a vzdělávání vyžadují zvláštní pozornost, a přípravu návrhů na další péči o tyto žáky. Dle vyhlášky má výchovný poradce také zajišťovat skupinové návštěvy žáků školy v informačních poradenských střediscích úřadů práce a poskytovat informace žákům a zákonným zástupcům o možnosti individuálního využití informačních služeb těchto středisek.

Na naší škole ještě nedošlo k rozdělení funkcí výchovného a kariérového poradce. Obě funkce zastává jedna pracovnice.

V této souvislosti využila naše škola nabídku Centra kariérového poradenství, které v projektu „Implementace Krajského akčního plánu rozvoje vzdělávání pro území Zlínského kraje“ nabídlo školám studium pro kariérové poradce. Studium bude zakončeno odezdáním závěrečné práce a závěrečnou zkouškou.

2. 6 Kritéria volby povolání



Obr. 3 Kritéria volby povolání.



3. STANDARDNÍ ČINNOSTI KARIÉROVÉHO PORADCE:

Kompetence výchovného poradce vyplývají z Vyhlášky č. 248/2019 Sb.,¹⁸ o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů. V příloze č. 3 jsou stanoveny Standardní činnosti výchovného poradce (poradenské, metodické a informační).

Poradenské činnosti:

- 1) Kariérové poradenství a poradenská pomoc žákům při jejich rozhodování o další vzdělávací cestě a profesní orientaci
- 2) Poskytování služeb kariérového poradenství žákům/cizincům se zřetelem k jejich speciálním vzdělávacím potřebám.

Metodické a informační činnosti:

- 1) Metodická pomoc pedagogickým pracovníkům školy v otázkách kariérového rozhodování žáků, integrace, individuálních vzdělávacích plánů, práce s nadanými žáky apod.
- 2) Pedagogickým pracovníkům školy předává odborné informace v rámci kariérového poradenství a péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

4. KONKRÉTNÍ ČINNOSTI KARIÉROVÉHO PORADCE:

V oblasti kariérového poradenství je hlavní náplní činnosti zprostředkování informací žákům a rodičům a s tím spojené administrativní činnosti a evidence.

4.1 Organizace podávání přihlášek na střední školy

V této oblasti se řídíme § 59 – 64 školského zákona č. 561/2004 Sb.¹⁹ Kariérová poradkyně zajišťovala podklady k vyplnění přihlášek na střední školy, jejich vydávání a evidenci pedagogicko-psychologického vyšetření, které žák absolvoval v posledním ročníku povinné školní docházky.

¹⁸ Vyhláška 248/2019 Sb., kterou se mění vyhláška č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, ve znění pozdějších předpisů, a vyhláška č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů.

¹⁹ Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů.



K přihlášce mohou být doloženy i další přílohy – rozhodnutí o změně pracovní schopnosti, doklady o úspěších v okresních a krajských kolech olympiád, uzpůsobení podmínek přijímací zkoušky apod.

Žákům jsou vydávány nejpozději do 15. března *Zápisové listky*, které jsou kariérovou poradkyní evidovány. *Přihlášku* na střední školu a *Zápisový lístek* připravuje žákům kariérová poradkyně.

4.2 Organizace schůzky zástupců středních škol s vycházejícími žáky a jejich rodiči

V měsíci listopadu svolala kariérová poradkyně schůzku s rodiči žáků 9. tříd a žáků vycházejících z nižších ročníků. Předala rodičům a žákům propagační materiály středních škol. Rodičům byly předávány základní informace o organizaci přijímacího řízení, o spolupráci s úřadem práce případně s krajskou pedagogicko-psychologickou poradnou.

Kariérová poradkyně koordinovala účast zástupců středních škol z našeho okresu, kteří seznamovali žáky s nabídkou studijních oborů, s možnostmi uplatnění se v daném oboru, o možnostech stipendií atd.

V říjnu je pravidelně organizováno setkání zástupců středních škol - Burza škol. Zde se představují nejen zlínské střední školy, ale školy celého okresu a kraje, a i některé školy krajů sousedních.

4.3 Individuální konzultace pro žáky a rodiče

Kariérová poradkyně nabízela rodičům i žákům individuální konzultace. Doporučila nabídku IPS *ÚP Informačního a poradenského střediska ÚP ve Zlíně*. Seznámila je s možnostmi využití testů RIASEC (Hollandův model), které vyhodnocují předpoklady žáků ke studiu vzhledem k jejich zájmům, dovednostem a předpokladům. Tato metoda testování je založena právě na zkoumání dominantních složek jednání člověka. Individuální konzultace je důležitá i v případě, že žák není přijatý v 1. kole přijímacího řízení. Je důležité pomoci zformulovat případné odvolání proti rozhodnutí o nepřijetí a také co nejrychleji zjistit, jaké má žák možnosti v dalších kolech přijímacího řízení.

S Hollandovým testem profesní orientace jsem byla podrobněji seznámena jako účastnice *Vzdělávání školních kariérových poradců pořádaného Centrem kariérového poradenství Krajského úřadu Zlínského kraje*.



4.3.1 Hollandův model typů osobnosti a pracovního prostředí

Dle osobností a pracovního prostředí lze zařadit většinu lidí do jedné ze šesti kategorií typů osobnosti. Podobně rozlišil i šest typů pracovního prostředí.²⁰ V rámci kariérní volby hledají jedinci pracovní prostředí, které bude shodné s jejich typem osobnosti. Pokud dojde ke shodě mezi osobnostním typem a typem profesního prostředí, hovoříme o „dobré volbě“, která pravděpodobně povede k úspěchu ve studiu, v dané profesi, a povede i k pocitu spokojenosti v práci.



Obr. 4 Hollandův test typů osobnosti- RIASEC

²⁰ VALENTOVÁ, Lidmila a kol., Školní poradenství I. Vyd. 1. Praha: Pedagogická fakulta Univerzity Karlovy, 2013, 292 s. ISBN 978-80-7290-710-6.



Hollandova typologie osobnosti – „RIASEC typologie“.

Na základě posouzení zájmů, schopností, dovedností, hodnot, životního stylu atd. Holland rozlišuje šest typů osobnosti: **R** – realistic (realistický), **I** – investigative (vědecký, výzkumný), **A** – artistic (umělecký), **S** – social (společenský, sociální), **E** – enterprising (podnikavý, přesvědčující) a **C** – conventional (konformní, přizpůsobivý). Podobně rozčlenil i typy povolání a pracovního prostředí.²¹

Jednotlivé typy osobnosti a jim odpovídající příklady konkrétních profesí jsou následující:

R – realistic (realistický)

Osobnostní typ:

- přizpůsobivý, přímý, praktický, nesmělý, vytrvalý,
- preferuje činnosti, které vyžadují fyzickou sílu, motorickou koordinaci, obratnost; v oblibě má manuální práci, zacházení s přístroji, nástroji a zařízeními,
- rád prakticky řeší konkrétní definované úkoly,
- vyhýbá se situacím, které vyžadují interpersonální a verbální obratnost.

Povolání obvyklá pro tento typ jsou např. zemědělec, řidič, pokrývač, tesař, švadlena, zedník, konstruktér, stavební inženýr.

I – investigative (vědecký, výzkumný)

Osobnostní typ:

- analytický, racionální, kritický, nezávislý, opatrný, introvertní, zvědavý, rezervovaný, sociálně uzavřený,
- preferuje teoretické promyšlení problému, obtížné a nejasné úkoly, abstrakce.

Obvyklá povolání: matematik, fyzik, programátor, biolog, chemik.

A – artistic (umělecký)

Osobnostní typ:

- kreativní, nápaditý, spontánní, emocionální, chaotický, nepraktický, nekonformní, impulzivní, intuitivní,

²¹ VALENTOVÁ, Lidmila a kol., Školní poradenství I. Vyd. 1. Praha: Pedagogická fakulta Univerzity Karlovy, 2013, s. 88-90. ISBN 978-80-7290-710-6.



- potřeba sebevyjádření, preferuje nepřímý kontakt s lidmi – prostřednictvím své tvorby.

Obvyklá povolání: spisovatel, výtvarník, hudebník, návrhář, malíř, aranžér, básník.

S – social (společenský, sociální)

Osobnostní typ:

- přátelský, trpělivý, přívětivý, vstřícný, ochotný, ohleduplný, chápavý, podporující, společenský, tolerantní, idealistický, humanistický
- preferuje sociální kontakty s lidmi, terapeutické a učitelské role, je verbálně a interpersonálně obratný

Obvyklá povolání: učitel, sociální pracovník, poradce, zdravotní sestra.

E – enterprising (podnikavý, přesvědčující)

Osobnostní typ:

- vůdčí, sebevědomý, přesvědčivý, bezprostřední, dominantní, panovačný, smělý, ambiciózní, společenský, optimistický, energický, verbálně obratný,
- má dominantní a mocenské tendence, usiluje o vedoucí pozice, snaha dosáhnout významného společenského postavení.

Obvyklá povolání: obchodník, právník, politik, řídicí pracovník.

C – conventional (konformní, přizpůsobivý)

Osobnostní typ:

- spolehlivý, přizpůsobivý, výkonný, svědomitý, vytrvalý, pečlivý, nesmělý, zdrženlivý, vyrovnaný, méně společenský, poslušný,
- preferuje podřízené role, přesně definované úkoly, vyhovují mu pravidla a regulace v práci i v životě, preferuje jednotvárnost a provádění zadaných instrukcí.

Obvyklá povolání: administrativní pracovník, účetní, pokladní, písarka, sekretářka.

Hollandovo dělení osob a pracovního prostředí na šest skupin je pouze orientační, protože se v praxi nikdy nejedná o čisté typy. Proto také diagnostické nástroje vycházející z hollandovy teorie používají dvojmištný nebo trojmištný kód typu osobnosti nebo pracovního prostředí (např. učitel výtvarné výchovy – SA, učitel tělesné výchovy – SR, dámská krejčovská – RA, masér – RS).



4.4 Informační nástěnky

Nástěnky byly instalovány na chodbě školy v pátém patře a ve třech 9. třídách. Byly průběžně aktualizovány o údaje o plánovaných akcích, důležitých termínech. Dále zde byly soustředěny propagační materiály jednotlivých středních škol – přehledy všech škol a oborů, které budou střední školy a učiliště otevírat, byly zde informace o dnech otevřených dveří a o možnostech přípravy k přijímacím zkouškám. Nacházely se zde i informace IPC Informačního a poradenského centra Úřadu práce ve Zlíně a o Burze škol.

4.5 Průzkumy mezi žáky zaměřené na volbu povolání

Zařazení vzdělávací oblasti *Člověk a svět práce* do vzdělávacích programů základních škol se stalo důležitým krokem v přípravě žáků na cestu do světa dospělých.²² Cílem je připravit žáky na výběr vzdělávací cesty či volbu povolání ještě před ukončením školy.

Důraz je přitom kladen na tvorbu a upevňování pozitivních postojů k rozmanitým pracovním činnostem, osvojování prakticky využitelných dovedností a rozvoj schopnosti jejich aplikace v běžných životních situacích.²³ Kariérová poradkyně pracuje se žáky od 8. třídy. Žákům byly představeny služby, které kariérový poradce v oblasti volby povolání poskytuje. Jedná se o informace z oblasti možností dalšího vzdělávání žáků po ukončení povinné školní docházky a v souvislosti s tím byl zjišťován aktuální zájem žáků. Stejná akce se opakovala na začátku 9. třídy a v průběhu první poloviny každého školního roku.

4.6 Spolupráce s Informačním a poradenským střediskem Úřadu práce ve Zlíně

IPS ÚP²⁴

V 8. třídě se žáci seznamují s hlavní funkcí úřadu práce a službami, které nabízí. V 9. třídě v průběhu měsíce října žáci navštěvují Informační a poradenské středisko při Úřadu práce Zlín. Žáci v této době vědí, jaké informace chtějí a potřebují zjistit.

²² Zákon č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů.

²³ FREIBERGOVÁ, Zuzana. Poradenství pro volbu povolání a zaměstnání na úřadech práce v České republice. Vyd. 1. Praha: Národní vzdělávací fond, 2005, s. 7. ISBN 80-86728-25-0.

²⁴ Dostupné z <https://www.uradprace.cz/poradenske-cinnosti-ips>.



IPS poskytuje aktuální informace o:

- studijních a učebních oborech,
- podmínkách a průběhu přijímacího řízení
- charakteristice a nárocích jednotlivých profesí
- možnostech uplatnění absolventů všech stupňů vzdělání v praxi
- situaci na trhu práce v regionu i v celé ČR
- podmínkách a možnostech rekvalifikace

IPS umožňuje

- prostřednictvím počítačového programu vyhledávání studijního nebo učebního oboru v celé ČR,
- zhlédnutí krátkých informativních videofilmů, které dokumentují obrazem i slovem
- seznámení se základními pracovními činnostmi jednotlivých profesí, včetně ukázek konkrétního pracovního prostředí,
- poskytuje podrobné popisy jednotlivých profesí,
- využít počítačový program pro testování profesních zájmů ve vazbě na povolání a příslušné vzdělání, který má k dispozici.

Prostřednictvím IPS ÚP Zlín získáváme v říjnu pro všechny vycházející žáky v daném školním roce brožuru Atlas *školství*.²⁵ Zde jsou shrnuty střední školy v regionu a jejich kritéria a požadavky k jednotné přijímací zkoušce.

4.7 Spolupráce s KPPP a SPC

Žákům 8. ročníku se SVP (speciálními vzdělávacími potřebami) byl zařízen kontakt na KPPP nebo SPC z hlediska profesní orientace a uplatnění zohlednění při přijímacím řízení a dalším studiu. Zákonní zástupci byli poučeni výchovnou poradkyní a třídními učiteli na třídních schůzkách.

Uchazeči se speciálními vzdělávacími potřebami a jejich zákonní zástupci jsou upozorněni, aby si na základě doporučení školského poradenského zařízení doložili k přihlášce na střední školu *uzpůsobení podmínek pro konání jednotné případně školní přijímací zkoušky*.

²⁵ Dostupné z <http://www.atlasskolstvi.cz>.



4.8 Vyhodnocení úspěšnosti přijímacího řízení

Vyhodnocení je součástí závěrečné zprávy o činnosti výchovného poradce a nedílnou součástí výroční zprávy o činnosti školy za daný školní rok. Pro přehlednost uvádím v příloze tabulku.

5. ROČNÍ PLÁN KARIÉROVÉ PORADKYNĚ V ZŠEZ ZLÍN

Plán výchovného a kariérového poradenství na škole vychází ze standardních činností výchovného a kariérového poradenství stanovených vyhláškou 248/2019 Sb.,²⁶ kterou se mění vyhláška č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, ve znění pozdějších předpisů, a vyhláška č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů.

Září

- vypracování *Plánu práce kariérového poradce* pro daný školní rok,
- nástěnka kariérového poradenství, informace na webové stránky školy,
- stanovení konzultačních hodin kariérové poradkyně,
- shromáždění všech údajů o vycházejících žácích,
- příprava materiálů k volbě povolání,
- zajištění besed, exkurzí, návštěv SŠ, prezentací SŠ, ...
- spolupráce s KPPP a SPC – spolupráce s TU při tvorbě individuálních vzdělávacích plánů.

Říjen

- porada kariérových poradců - předání informací žákům, rodičům, web školy,
- zjištění zájmu žáků o studium na středních školách s talentovou zkouškou,
- předávání propagačních materiálů k volbě povolání v hodinách *Svět práce*,
- aktualizace nástěnky kariérového poradenství,

²⁶ Vyhláška 248/2019 kterou se mění vyhláška č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, ve znění pozdějších předpisů, a vyhláška č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů.



- *Burza škol* – návštěva žáků 9. a 8. ročníků,
- návštěva žáků 9. ročníku na IPS Úřadu práce ve Zlíně,
- distribuce *Atlasu školství* žákům 9. tříd,
- společné vyhledávání informací v předmětu *Svět práce*.

Listopad

- třídní schůzky – předání informací ohledně přijímací zkoušky zákonným zástupcům,
- zajištění besed s náborovými pracovníky SŠ ve škole,
- zjištění zájmu žáků 5. ročníku o studium na víceletém gymnáziu,
- zveřejnění došlých propagačních materiálů k volbě povolání na nástěnce kariérového poradenství, další nástěnky s informacemi ve všech kmenových učebnách 9. tříd,
- prezentace žáků devátých ročníků: *Budoucí povolání*

Prosinec

- individuální pohovory s žáky 9. ročníku a jejich rodiči ohledně výběru SŠ,
- průběžné předávání informací a kontaktů,
- vzorové vyplnění přihlášek na SŠ, upozornění na lékařské vyšetření,
- upozornění rodičů žáků se SVP na možnost si v KPPP nebo SPC vyzvednout doklad o úpravě podmínek přijímacího řízení.

Leden

- aktualizace nástěnek o možnostech vzdělání na středních školách,
- pokračování v individuálních pohovorech s žáky a rodiči,
- příprava zápisových lístků.

Únor

- shromáždění podkladů pro vyplnění přihlášek na SŠ,
- vydávání a evidence zápisových lístků.

Březen

- zpracování přihlášek na SŠ, vedení evidence.

Duben

- sledování výsledků přijímacího řízení,
- poradenská činnost pro rodiče a žáky v průběhu přijímacího řízení.



Květen

- pomoc při vyřizování odvolání,
- pomoc při zjišťování volných míst na SŠ.

Červen

- vypracování přehledu výsledků přijímacího řízení,
- předběžný zájem žáků 8. ročníku o studium na středních školách,
- zhodnocení splnění Plánu kariérového poradce
- vyhotovení závěrečné zprávy.

Některé z webových stránek, kde mohou žáci nalézt informace o dalším vzdělávání a volbě budoucího povolání:

www.stredniskoly.cz	– přehled středních škol, oborů, otevřených dveří
www.atlaskolstvi.cz	– přehled středních škol, vysokých škol, jazykových škol
www.mstm.cz	– informace o vzdělávání
www.infoabsolvent.cz	– vše o vzdělávání, školách, trhu práce
www.portal.mpsv.cz/sz/obcane/skoly	– informace o školách a oborech
www.istp.cz	– informace o jednotlivých povoláních
www.kalibro.cz	– srovnávací testy
www.ippp.cz	– institut pedagogicky-psychologického poradenství
www.nvf.cz	– podpora rozvoje lidských zdrojů
www.test-osobnosti.primat.cz	– test osobnosti, volba povolání

ZÁVĚR

Kariérová poradkyně

- poskytovala žákům informace o možnostech dalšího studia na středních školách,
- zprostředkovala žákům informace o možnostech přípravy k přijímacím zkouškám,
- informovala o dnech otevřených dveří na různých SŠ a také o dalších aktivitách škol, kterých se mohli žáci zúčastnit společně s rodiči,
- organizovala pro vycházející žáky exkurze na středních odborných školách a v podnicích, které se mohou stát potenciálními budoucími zaměstnavateli absolventů SŠ,
- spolupracovala s informačním a poradenským střediskem při úřadu práce,



- vedla individuální pohovory se žáky 9. ročníku a jejich rodiči ohledně výběru SŠ, předdávala informace a kontakty,
- upozorňovala na možnost individuální spolupráce informačního a poradenského střediska úřadu práce IPS ÚP Zlín s rodiči žáků,
- zajišťovala administrativu spojenou s podáváním přihlášek na střední školy, vydávání a evidenci zápisových lístků,
- poskytovala informace ohledně druhého kola přijímací zkoušky, podání odvolání, zjištění volných míst na středních školách.

Absolvováním seminářů ve *Vzdělávání školních kariérových poradců v projektu „Implementace Krajského akčního plánu rozvoje vzdělávání pro území Zlínského kraje“* jsem získala nejen celkový přehled o pracovní náplni kariérového poradce na základní škole, ale také o celé řadě odborných činností – organizačních, intervenčních, diagnostických i metodických.

Vzdělávání bylo obsahově zaměřeno na odborné činnosti související s poradenskou prací kariérového poradce. Spolu s teoretickými poznatky (přehled specifických poruch učení, inkluzivní vzdělávání apod.) jsem získala i cenné praktické dovednosti, které mohu uplatnit při profesionálním řešení školních obtíží, komunikaci mezi rodinou a školou (poradenský rozhovor model GROW, škálování) a při dalším rozvíjení kariérového poradenství ve škole (např. typy profesní orientace dle Hollanda, RIASEC, bilanční diagnostika MBTI, síť institucí, výukové programy pro žáky pro volbu povolání). Zajímavé pro mě bylo i seznámení s aktuálními trendy na trhu práce (Práce 4.0).

Za důležité považují i vzájemné sdílení dobré praxe s kariérovými poradci jiných škol. Přínosem je pro mě i navázání úzké spolupráce s pracovníky Centra kariérového poradenství Zlínského kraje a využívání nabízených služeb v oblasti kariérového poradenství.

~



LITERATURA

- FREIBERGOVÁ, Z. *Systém poradenských služeb v oblasti vzdělávání a zaměstnanosti v České republice* Praha: Národní informační středisko pro poradenství. 11s.
- FREIBERGOVÁ, Z. (2005). *Poradenství pro volbu povolání a zaměstnání na úřadech práce v České republice*. Vyd. 1. Praha: Národní vzdělávací fond, 65 s.
- HLAĎO, Petr (2008). *Svět práce a volba povolání Studijní text pro učitele*. Brno: Masarykova univerzita.
- Dostupné z <https://www.uradprace.cz/poradenske-cinnosti-ips>.
- Kariérové poradenství v České republice: Zpráva o stavu v roce 2010*. (2011). Praha: Dům zahraničních služeb pro centrum Euroguidance.
- MICHALÍKOVÁ, K. (2013). *Volba povolání na základních školách*. Brno: Masarykova univerzita.
- Metodický pokyn MŠMT čj. 19485/2001 k zařazení vzdělávací oblasti Výchova k volbě povolání do vzdělávacích programů pro základní vzdělávání.
- MŠMT (2007). *Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání (se změnami provedenými k 1. 9. 2007)*. Praha: Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy.
- MŠMT (2013). *Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání (verze platná od 1. 9. 2013)*. Praha: Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy.
- SVOBODOVÁ, D. (2015). *Profesní poradenství*. Praha: Grada.
- VALENTOVÁ, Lidmila a kol., *Školní poradenství I*. Vyd. 1. Praha: Pedagogická fakulta Univerzity Karlovy, 2013, 292 s.
- VENDEL, Š. (2008). *Kariéerní poradenství*. Praha: Grada Publishing.
- Vyhláška 248/2019 Sb., kterou se mění vyhláška č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, ve znění pozdějších předpisů, a vyhláška č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů.
- Vyhláška č. 317/2005 Sb. o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariéerním systému pedagogických pracovníků.
- Výroční zpráva o činnosti ZŠEZ Zlín 2017/2018.
- Zákon č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- Zákon č. 563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících, ve znění pozdějších předpisů.



OBRÁZKY

Obr. 1 Šťastné děti

https://encrypted-tbn0.gstatic.com/images?q=tbn%3AANd9GcRgnJuzbbCxNcd_6R9h2-MflAV4T7jFLjLqq1US29jAyXcicuoY

Obr. 2 Nerozhodnost při volbě povolání

http://www.vys-edu.cz/assets/File.ashx?id_org=600139&id_dokumenty=5847

Obr. 3 Kritéria volby povolání

<https://slideplayer.cz/slide/15852093/88/images/3/KRIT%C3%89RIA+VOLBY+POVOL%C3%81N%C3%8D.jpg>

Obr. 4 Hollandův test - RIASEC

<https://encrypted-tbn0.gstatic.com/images?q=tbn%3AANd9GcRbMZWCB1xSZBuyr85cWk6cxHVpAIXXi097JVyuEpIlt-yPvNJF>



PŘÍLOHA

Přehled rozmístění vycházejících žáků 2017/2018²⁷

Název školy	9. A	9. B	9. C	Celkem
Gymnázium TGM	4	1		5
Gymnázium Lesní čtvrť	1		1	2
SPŠ Zlín	3	1		4
SPŠ Otrokovice	1	2	1	4
Obchodní akademie Zlín		2	3	5
SPŠ polytechnická - COOP Zlín	3	2	4	9
Střední škola podnikatelská Zlín		1	3	4
Střední škola filmová a multimediální	1	1	1	3
SZŠ Vsetín			1	1
SOŠ Slavičín		1		1
SPŠ Uherské Hradiště		2		2
SOŠ Staré Město		1		1
SŠ policejní Holešov		1		1
SOU Uherský Brod	1	1		2
SOŠ ochrany osob			1	1
SŠ oděvní Vizovice	2	4		6
Střední škola letecká	1			1
SŠ Bojkovice		2		2
SŠ pedagogická Zlín		2		2
SPŠ Valašské Meziříčí		1		1
COOP Kroměříž			1	1
SŠ hotelová Zlín			1	1
Celkem	17	25	17	59

²⁷ Výroční zpráva o činnosti ZŠEZ Zlín ve školním roce 2017/2018.